

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р.А. Чмир  
«23» апреля 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Инновационный менеджмент в АПК**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Менеджмент в АПК  
Квалификация выпускника Магистр

Мичуринск 2025г.

## **1.Цели и задачи дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся целостной системы знаний об инновациях и механизме управления ими агропромышленном комплексе, формирование у магистрантов представления о единстве эффективной профессиональной деятельности и необходимости постоянного инновационного развития, обеспечивающего достижение нового качества жизни.

Задачи состоят в следующем:

- сформировать у обучающихся знания о нововведениях как объекте инновационного менеджмента;
- обучить вопросам организации инновационной деятельности;
- ознакомить со стратегией и тактикой развития инновационной деятельности;
- научить планированию и оценке эффективности инноваций и инновационных проектов;
- обучить требованиям, предъявляемым к кадрам, занятым в инновационной деятельности, мотивацией и стимулированием их труда;
- привить практические навыки работы в данной сфере деятельности.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

- профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 609н.

## **2.Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина (модуль) «Инновационный менеджмент в АПК» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б1.О.08).

Изучение дисциплины (модуля) «Инновационный менеджмент в АПК» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин (модулей) как: «Управленческая экономика», «Методы исследования в менеджменте», «Теория организации и организационное поведение», «Производственный менеджмент в АПК», «Информационное обеспечение менеджмента», «Методология научного исследования».

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Инновационный менеджмент в АПК» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Управление в АПК», «Стратегическое планирование в АПК», «Стратегический менеджмент в АПК», «Разработка и принятие управленческих решений», «Управление рисками в АПК».

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства (40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства ТФ С/01.7);

Трудовые действия:

- координация деятельности подчиненных структурных подразделений, обеспечение использования в их деятельности достижений отечественной и зарубежной

науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ;

- организация работы по изучению и внедрению научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства.

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

общефессиональных компетенций:

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

профессиональных компетенций:

ПК-3. Способен формировать и обосновывать цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определять значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения.

ПК-5. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне АПК.

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-2 ИД-1 <sub>УК-2</sub> – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы с формулировкой цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения	Удовлетворительно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, приблизительно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Хорошо разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, адекватно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Отлично разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, правильно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

ИД-2 <sub>ук-2</sub> – Формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	Не формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, не планирует необходимые ресурсы	Удовлетворительно формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, с ошибками планирует необходимые ресурсы	Хорошо формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, с определенными и погрешностями планирует необходимые ресурсы	Отлично формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, точно планирует необходимые ресурсы
ИД-3 <sub>ук-2</sub> – Осуществляет вносит дополнения и изменения в план проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Не осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не корректирует отклонения, не вносит дополнения и изменения в план проекта, не уточняет зоны ответственности участников проекта	Удовлетворительно осуществляет мониторинг хода реализации проекта, частично корректирует отклонения, вносит небольшие дополнения и изменения в план проекта, незначительно уточняет зоны ответственности участников проекта	Хорошо осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует большую часть отклонений, вносит некоторые дополнения и изменения в план проекта, по большинству параметров уточняет зоны ответственности и участников проекта	Отлично осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует все отклонения, вносит существенные дополнения и изменения в план проекта, по всем параметрам уточняет зоны ответственности участников проекта
ИД-4 <sub>ук-2</sub> – Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Не представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Удовлетворительно представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Хорошо представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Отлично представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

ИД-5 <sub>УК-2</sub> – Предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта в практику	Не предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта в практику	Предлагает единичные случаи возможных путей и условий внедрения результатов проекта в практику	Предлагает ограниченное число возможных путей и условий внедрения результатов проекта в практику	Предлагает все возможные пути и условия внедрения результатов проекта в практику
ОПК-4 ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> – Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникацион ных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональн ой и научной деятельности.	Не может руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникацион ных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональн ой и научной деятельности.	Иногда руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникацион ных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональн ой и научной деятельности.	Хорошо руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использование м современных практик управления, лидерских и коммуникацио нных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональ ной и научной деятельности.	Отлично руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникацион ных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональн ой и научной деятельности.
ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> – Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующи е им бизнес- модели организаций	Не выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующи е им бизнес- модели организаций	Фрагментарно выявляет и оценивает новые рыночные возможности, иногда разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующи е им бизнес- модели организаций	Хорошо выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационны х направлений деятельности и соответствующ ие им бизнес- модели организаций	Отлично выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующи е им бизнес- модели организаций
ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> – Разрабатываетп одоходы к	Не разрабатываетпо одоходы к	Частично разрабатываетпо одоходы к	Не в полном объеме разрабатываетп	В полном объеме разрабатываетпо

управлению проектами для устойчивого развития организации, осваивает практические навыки в области стратегического планирования на предприятиях с использованием компьютерных технологий при составлении плана и принятия решений по разработке плана.	управлению проектами для устойчивого развития организации, осваивает практические навыки в области стратегического планирования на предприятиях с использованием компьютерных технологий при составлении плана и принятия решений по разработке плана.	управлению проектами для устойчивого развития организации, осваивает практические навыки в области стратегического планирования на предприятиях с использованием компьютерных технологий при составлении плана и принятия решений по разработке плана.	одходы к управлению проектами для устойчивого развития организации, осваивает практические навыки в области стратегического о планирования на предприятиях с использование м компьютерных технологий при составлении плана и принятия решений по разработке плана.	дходы к управлению проектами для устойчивого развития организации, осваивает практические навыки в области стратегического планирования на предприятиях с использованием компьютерных технологий при составлении плана и принятия решений по разработке плана.
ПК-3 ИД-1 <sub>ПК-3</sub> - Организация работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства	Не способен к организации работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства	С трудом организует работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства	Хорошо организует работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства	Отлично организует работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства
ИД-2 <sub>ПК-3</sub> - Организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического	Не способен к организации работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического	С трудом организует работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического	Хорошо организует работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов	Отлично организует работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического

и тактического планирования и организации производства	и тактического планирования и организации производства	и тактического планирования и организации производства	стратегического и тактического планирования и организации производства	и тактического планирования и организации производства
ИД-3 <sub>ПК-3</sub> - Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Не разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	С трудом разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Хорошо разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Отлично разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства
ПК-5 ИД-1 <sub>ПК-5</sub> - Осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	Не может осуществлять стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	С трудом осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	Хорошо осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	Отлично осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ
ИД-2 <sub>ПК-5</sub> – Развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов,	Не развивает и не совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов,	Частично развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов,	Хорошо развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов,	Отлично развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов,

повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
ИД-3 <sub>ПК-5</sub> - Использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической	Не использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности	Иногда использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической	Не в полном объеме использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции	В полном объеме использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг),



эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	(услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов
ИД-4 <sub>ПК-5</sub> – Руководит стратегическим управлением комплексом работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, мониторинга хода выполнения проектов и программ	Не может руководить стратегическим управлением комплексом работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, мониторинга хода выполнения проектов и программ	С трудом руководит стратегическим управлением комплексом работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, мониторинга хода выполнения проектов и программ	Хорошо руководит стратегическим управлением комплексом работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, мониторинга хода выполнения проектов и программ	Отлично руководит стратегическим управлением комплексом работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, мониторинга хода выполнения проектов и программ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- понятийный и терминологический аппарат в области управления инновационной деятельностью;
- основные модели инновационного развития бизнеса;
- основные концепции и методы анализа и выбора нововведений;
- взаимосвязи инновационной активности и конкурентоспособного развития предприятий;
- модели и методы выбора и реализации стратегии инновационной деятельности предприятий;
- модели и методы прогнозирования инновационной деятельности;
- особенности процесса и функций управления инновационным проектом

*Уметь:*

- формализовано описывать проект как объект управления;
- осуществлять бизнес-планирование инновационных проектов;
- идентифицировать и анализировать риски инновационных проектов и формировать подходы к управлению этими рисками;
- применять инструментальные (программно-технические) средства управления проектами;

- разрабатывать, анализировать и представлять инновационный проект с использованием пакетов программных приложений (пакеты ProjectManagement, ProjectExpert, моделирования производства и др.).

- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

*Владеть:*

- навыками анализа внешней и внутренней среды организаций;
- навыками проектирования структуры организаций, занимающихся инновационной деятельностью;
- навыками планирования инновационной работы;
- навыками планирования деятельности организаций с разработкой инновационных бизнес-планов и сетевых графиков;
- навыками использования современных программных продуктов для разработки инновационных проектов с оценкой их эффективности.

### **3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных общепрофессиональных и профессиональных компетенций**

Темы дисциплины (модуля)	Компетенции				Общее количество компетенций
	УК-2	ОПК-4	ПК-3	ПК-5	
Тема 1. Место и значение научно-технического прогресса в развитии общества	+	+	+	+	4
Тема 2..Инновационное предпринимательство: виды, особенности в современных условиях	+	+	+	+	4
Тема 3. Национальные инновационные системы. Цели, задачи и структура, особенности построения	+	+	+	+	4
Тема 4. Управление инновационными проектами и программами	+	+	+	+	4
Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности	+	+	+	+	4
Тема 6. Управление рисками инновационной деятельности	+	+	+	+	4
Тема 7. Бизнес-планирование инновационной деятельности	+	+	+	+	4

## **4 Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

## 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

**Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем академических часов		
	Очная форма обучения (2 семестр)	Очно-заочная форма обучения (3 семестр)	Заочная форма обучения (3 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	42	28	16
Аудиторные занятия:	42	28	16
лекции	14	14	8
практические занятия всего	28	14	8
Самостоятельная работа:	66	80	88
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	18	20	22
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	18	20	22
выполнение индивидуальных заданий	15	20	22
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	15	20	22
Контроль	-	-	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет	зачет

## 4.2 Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем, акад. часов			Формируемые компетенции
		По очной форме обучения	По очно-заочной форме обучения	По заочной форме обучения	
1	Тема 1. Место и значение научно-технического прогресса в развитии общества	2	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
2	Тема 2..Инновационное предпринимательство: виды, особенности в современных условиях	2	2	х	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
3	Тема 3. Национальные инновационные системы. Цели, задачи и структура, особенности построения	2	2	х	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
4	Тема 4. Управление инновационными проектами и программами	2	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
5	Тема 5. Организационные формы инновационной	2	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5

	деятельности				
6	Тема 6. Управление рисками инновационной деятельности	2	2	х	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
7	Тема 7. Бизнес-планирование инновационной деятельности	2	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
Итого		14	14	8	х

### 4.3 Практические занятия

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем, акад. часов			Формируемые компетенции
		По очной форме обучения	По очно-заочной форме обучения	По заочной форме обучения	
1	Тема 1. Место и значение научно-технического прогресса в развитии общества	4	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
2	Тема 2. Инновационное предпринимательство: виды, особенности в современных условиях	4	2	х	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
3	Тема 3. Национальные инновационные системы. Цели, задачи и структура, особенности построения	4	2	х	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
4	Тема 4. Управление инновационными проектами и программами	4	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
5	Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности	4	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
6	Тема 6. Управление рисками инновационной деятельности	4	2	х	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
7	Тема 7. Бизнес-планирование инновационной деятельности	4	2	2	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
Итого		28	14	8	х

### 4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем, акад. часов		
		По очной форме обучения	По очно-заочной форме обучения	По заочной форме обучения
Тема 1. Место и значение научно-технического прогресса в развитии общества	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	2	2
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам,	2	2	2

	защите реферата			
	Выполнение индивидуальных заданий	2	2	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2	2
Тема 2. Инновационное предпринимательство: виды, особенности в современных условиях	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	3	3
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	3	3
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	3	3
Тема 3. Национальные инновационные системы. Цели, задачи и структура, особенности построения	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	3	3
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	3	3
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	3
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	3	3
Тема 4. Управление инновационными проектами и программами	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	3	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	3	4
	Выполнение индивидуальных заданий	3	3	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	3	3	4
Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	3	3
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	3	3
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	3

	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	3	3
Тема 6. Управление рисками инновационной деятельности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	3	3
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	3	3
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	3	3
Тема 7. Бизнес-планирование инновационной деятельности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	3	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	3	4
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	3	4
Контроль		*	*	4
Итого		66	80	88

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Анциферова О.Ю. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Инновационный менеджмент в АПК» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.- Мичуринск, 2024.

2. Анциферова О.Ю. Методические рекомендации по написанию контрольной работы по дисциплине «Инновационный менеджмент в АПК» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.- Мичуринск, 2024

#### **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения**

Целью контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов инновационного менеджмента в АПК и практическое применение освоенного материала.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради или на листах формата А4 печатным или рукописным способом. Выполненные задания располагаются по представленному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру управления и делового администрирования в

установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

#### **4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)**

##### **Тема 1. Место и значение научно-технического прогресса в развитии общества**

Особенности современного этапа развития мировой экономики. Определяющая роль научных исследований и разработок, а также инновационной активности предприятий в повышении конкурентоспособности национальной экономики. Основные функции инноваций в общественном развитии: обеспечение нового качества жизни (новые возможности и новые потребности) и экономия труда (рост производительности и качества, снижение трудоемкости, монотонности и интенсивности трудовых процессов). Место России в международном разделении труда. Научный и технологический потенциал Российской Федерации и перспективы его развития.

##### **Тема 2.Инновационное предпринимательство: виды, особенности в современных условиях**

Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инноваций. Жизненные циклы инновации. Сущность и структура инновационного процесса. Цикличность инновационных процессов. Инновационные циклы и организация инновационной деятельности. Понятие жизненного цикла. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика. Понятие жизненного цикла отрасли. S-образные (логистические) кривые инновационных процессов. Технологический разрыв. Характеристика стадий инновационного развития.

##### **Тема 3. Национальные инновационные системы. Цели, задачи и структура, особенности построения**

Региональные инновационные системы. НИС и экономика знаний. Основные положения концепции национальных инновационных систем. Цели, задачи и структура НИС. Российский и зарубежный опыт построения НИС. Основные элементы инновационной системы: их роль, функции и взаимодействие. Региональные сегменты НИС.

##### **Тема 4. Управление инновационными проектами и программами**

Особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления. Организация и нормирование труда в процессе инновационной деятельности. Особенности организации оплаты и стимулирования труда в инновационной деятельности. Сопротивление персонала предприятия инновациям. Конфликты в процессе инновационного развития. Методы и подходы к преодолению сопротивления инновациям и разрешению конфликтов. Формирование команды и лидерство при реализации инновационных проектов и программ инновационного развития предприятий. Логистика инновационных процессов. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов инновационной деятельности. Организация мониторинга инновационного процесса.

##### **Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности**

Виды инструментальных средств, используемых на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта. Единая информационная модель проекта и CALS-технологии. Технология системного проектирования на базе типового решения. Структурно-функциональный анализ инновационного проекта и методология SADT. Инструментальные средства планирования и контроля хода инновационного проекта.

Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта. Средства презентации инновационного проекта.

#### **Тема 6. Управление рисками инновационной деятельности**

Инвестиции в инновации. Способы организации финансирования инновационной деятельности. Формы финансирования. Источники финансирования и кредитования. Показатели коммерческой эффективности инновации.

#### **Тема 7. Бизнес-планирование инновационной деятельности**

Неопределенность и риски инновационной деятельности. Классификация рисков инновационной деятельности. Методы анализа рисков. Риск-менеджмент в инновационной деятельности.

### **5. Образовательные технологии**

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма – презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация)
Практические занятия	интерактивная форма – решение конкретных задач-ситуаций (решение кейсов) по условным и фактическим данным, имитирующих профессиональную деятельность и направленных на выработку, оценку и выбор группой обучающихся алгоритмов по проблемным ситуациям хозяйствующих субъектов на микро-, мезо- и макроуровне
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

### **6 Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)**

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике и оценки ответов обучающегося на коллоквиумах – рефераты и коллоквиум; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – вопросы для экзамена.

#### **6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине**



### «Инновационный менеджмент в АПК»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	Тема 1. Место и значение научно-технического прогресса в развитии общества	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	11 4 5
2.	Тема 2. Инновационное предпринимательство: виды, особенности в современных условиях	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	11 4 5
3.	Тема 3. Национальные инновационные системы. Цели, задачи и структура, особенности построения	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	11 4 5
4.	Тема 4. Управление инновационными проектами и программами	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	11 4 5
5.	Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	11 4 5
6.	Тема 6. Управление рисками инновационной деятельности	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	12 4 5
7.	Тема 7. Бизнес-планирование инновационной деятельности	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	11 4 5

#### 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Понятие и сущность инноваций, инновационных процессов УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
2. Классификации, свойства и функции инноваций. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
3. Понятия новации и инновации как объектов инновационного менеджмента УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
4. Цели и основные направления инновационного менеджмента. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
5. Виды инноваций и их классификация. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
6. Три группы нововведений: продуктовые, технологические, организационно-управленческие. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
7. 9. Управление процессами создания новых знаний и освоением новшеств. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
8. Инновационный процесс. Схема, формы, этапы инновационного процесса. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
9. Классификация инновационных процессов; диффузионные процессы в инновационной среде УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
10. Факторы, влияющие на развитие инновационного процесса. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
11. Жизненный цикл инновации. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
12. Функции управления инновациями. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5

13. Современный системный подход к роли инноваций в конкуренции. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
14. Управление процессами создания новых знаний и освоением новшеств. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
15. Инновационная среда предприятия; инновационный потенциал; инновационный климат; структура внутренней среды предприятия, ее анализ. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
16. Инновационный менеджер как организатор инновационного процесса. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
17. Основные понятия, выбор альтернативы при анализе проектов, этапы создания и реализации инновационного проекта. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
18. Общие принципы оценки и факторы, влияющие на эффективность инновационных процессов. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
19. Показатели коммерческой, бюджетной и научно-хозяйственной экономической эффективности инновационных процессов. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
20. Основные критерии для оценки инновационного проекта. Влияние факторов неопределенности и риска. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
21. Понятие и сущность инновационной стратегии развития организации. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
22. Виды инноваций, необходимых для реализации стратегий организации. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
23. Факторы и условия эффективности инновационной стратегии развития организации. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
24. Основные типы инновационной стратегии. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
25. Субъекты инновационного предпринимательства. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
26. Цели, направления и содержание инновационной деятельности. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
27. Сущность и роль научной и научно-технической деятельности в инновационном процессе. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
28. Инновационный проект, основные понятия и этапы реализации. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
29. Методы выбора инновационного проекта для реализации. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
30. Оценка инновационного проекта при выборе альтернативы. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
31. Определение ЧДД (NPV) и ПД от реализации инновационного проекта и сравнение этих показателей. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
32. Использование показателей ПО и ВНД (IRR) для выбора альтернативного проекта. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
33. Основные критерии для оценки проектов. Влияние факторов неопределенности и риска при выборе инновационного проекта. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
34. Организационные формы инновационного предпринимательства. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5
35. Значение, сложность, развитие инновационной сферы в РФ. Пути решения проблемы. УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5

### **6.3. Шкала оценочных средств**

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (модуля), оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний по дисциплине

определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) – «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полное знание учебного материала из разных тем дисциплины (модуля) с раскрытием сущности инновационного менеджмента в АПК;</li> <li>– умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований, критически оценивать предлагаемые варианты инновационных решений;</li> <li>– грамотное владение методами и моделями инновационного менеджмента в АПК при проведении экономических расчетов стратегического характера, современными техническими средствами и информационными технологиями при решении аналитических и научно-исследовательских задач.</li> </ul>	<p>тестовые задания (30-40 баллов);</p> <p>реферат (7-10 баллов);</p> <p>вопросы к зачету (38-50 баллов)</p>
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, типовых методик большинства экономических показателей, характеризующих инновационный менеджмент в АПК;</li> <li>– умение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал из различных источников информации для иллюстрации теоретических положений; разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных инновационных проектов и программ;</li> <li>– владение методами оценки инновационной активности в условиях неопределенности внешней среды и с учетом специфики внутренней среды АПК.</li> </ul>	<p>тестовые задания (20-29 баллов);</p> <p>реферат (5-6 баллов);</p> <p>вопросы к зачету (25-37 баллов)</p>
Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– поверхностное знание сущности инновационного менеджмента в АПК, названия экономических показателей и их принадлежности к соответствующей группе без указания методики расчета;</li> </ul>	<p>тестовые задания (14-19 баллов);</p> <p>реферат (3-4 балла);</p> <p>вопросы к зачету</p>

	– умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных экономических расчетов при управлении инновационной деятельностью в АПК; – выполнение вычислений с использованием технических средств с погрешностями, но позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи.	(18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «незачтено»	– незнание терминологии дисциплины (модуля); приблизительное представление о предмете и методах дисциплины (модуля); отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу, неидентификация методов и моделей инновационного менеджмента в АПК, незнание показателей в предложенном примере; – невладение вычислительными процедурами по управлению инновационной деятельностью в АПК с применением технических средств и информационных технологий. На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к зачету (0-17 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Учебная литература**

1. Алексеев, А.А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Режим доступа: ISBN 978-5-534-03166-9.
2. Инновационный менеджмент: учебник / С. В. Мальцева [и др.] ; отв. ред. С. В. Мальцева. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 527 с. — (Магистратура. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3833-3. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Режим

доступа: [www.biblio-online.ru/book/DED982C9-4937-40A9-B4B4-BF703B02B697](http://www.biblio-online.ru/book/DED982C9-4937-40A9-B4B4-BF703B02B697)

3. Анциферова О.Ю. УМКД по дисциплине «Инновационный менеджмент в АПК» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.- Мичуринск, 2023

4. Инновационный менеджмент: учебник и практикум / В. А. Антонен [и др.] ; под ред. В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00934-7. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. —Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E](http://www.biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E)

5. Инновационный менеджмент: учебник / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 487 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7709-7 — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. —Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/655D0325-B7F4-45E4-9592-90F193BDD57D](http://www.biblio-online.ru/book/655D0325-B7F4-45E4-9592-90F193BDD57D)

## **7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Режим доступа: <http://economics.hse.ru/statistics/> и др.
2. Режим доступа: <http://www.cfin.ru/management/strategy>.
3. Режим доступа: <http://www.gaar.ru>.
4. Режим доступа: <http://www.management.edu.ru>.
5. Режим доступа: <http://www.mgmt.ru> (сайт журнала Маркетинг-менеджмент).
6. Режим доступа: <http://www.pro-invest.com>.
7. Режим доступа: <http://www.strategia.ru>.
8. [www.vestnikmckisey.ru](http://www.vestnikmckisey.ru).
9. Режим доступа: <http://www.riskm.ru> Журнал «Риск-менеджмент» - [www.riskm.ru](http://www.riskm.ru).

## **7.3 Методические указания по освоению дисциплины**

1. Анциферова О.Ю. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Инновационный менеджмент в АПК» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.- Мичуринск, 2024.

2. Анциферова О.Ю. Методические рекомендации по написанию контрольной работы по дисциплине «Инновационный менеджмент в АПК» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.- Мичуринск, 2024

## **7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### 7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

#### 7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа [www.amr.ru](http://www.amr.ru)
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа [www.apsr.ru](http://www.apsr.ru)
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

#### 7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО	Доступность (лицензионное,	Ссылка на Единый реестр российских	Реквизиты подтверждающего
---	--------------	----------------	----------------------------	------------------------------------	---------------------------

		(правообладатель)	свободно распространяемое)	программ для ЭВМ и БД (при наличии)	документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagius.ru">https://docs.antiplagius.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

### 7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла профессиональных компетенций:
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-3. Способен формировать и обосновывать цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определять значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения.
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-5. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне АПК.



## 8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д. 101 – 1/305)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ноутбук Lenovo X201i Tablet Core i7 620LM 2000 (инв. № 1101047448)</li> <li>2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400769)</li> <li>3. Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MWDSOS-1103 (инв. № 21013400767)</li> <li>4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).</li> <li>2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).</li> </ol>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория управления) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 -1/304)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. КомпьютерIntelOriginalLGA775 DualCoreМониторSamsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138)</li> <li>2. ПринтерHP-4-410 (инв. № 2101041251)</li> <li>3. КомпьютерP-3 (инв. № 1101042704)</li> <li>4. КомпьютерSamsung (инв. № 2101044042)</li> <li>5. КомпьютерPentiumDaew (инв. № 2101041257)</li> <li>6. ПринтерлазерныйCanonLBP-6000 (инв. № 2101065426, 2101065397)</li> <li>7. ПринтерлазерныйCanonLBP-1120 (инв. № 1101063883)</li> <li>8. Концентратор (инв. № 2101061102)</li> <li>9. Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252)</li> <li>10. Компьютер C-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713)</li> <li>11. Компьютер Samsung (инв. № 2101041255)</li> </ol> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).</li> <li>2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).</li> <li>3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</li> <li>4. AuditExpert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</li> <li>5. StatisticaBase 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/A)</li> <li>6. StatisticaUltimate, контрактот 25.04.2016 №0364100000816000014, бессрочно; StatisticaUltimate, контрактот 05.05.2017 №0364100000817000006; StatisticaUltimate, контрактот 07.05.2018 №0364100000818000014).</li> <li>7. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 19.04.2016 №0364100000816000015, срок действия 19.04.2017).</li> <li>8. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 16.05.2017 №0364100000817000007, срок действия 07.11.2018).</li> <li>9. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 05.06.2018 №0364100000818000016, срок действия 07.11.2019).</li> </ol>
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д. 101 - 1/115)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275)</li> <li>2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276)</li> <li>3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277)</li> <li>4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278)</li> <li>5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279)</li> <li>6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280)</li> <li>7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281)</li> <li>8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045274)</li> </ol> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows XP (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).</li> <li>2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).</li> <li>3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</li> <li>4. AuditExpert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</li> <li>5. StatisticaBase 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/A)</li> <li>6. StatisticaUltimate, контрактот 25.04.2016 №0364100000816000014, бессрочно; StatisticaUltimate, контрактот 05.05.2017 №0364100000817000006; StatisticaUltimate, контрактот 07.05.2018 №0364100000818000014).</li> </ol>

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12 августа 2020 г.

Авторы:

доцент кафедры управления и  
делового администрирования, к.э.н.

Е.В. Калякин

Рецензент: доцент кафедры экономики  
и коммерции, к.э.н.

Э.А. Климентова

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования  
протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института  
экономики и управления Мичуринского ГАУ  
протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

**Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового  
администрирования**